



## Eventledning och praktiskt eventarbete

### Event Management in practise

7,5 högskolepoäng

7,5 credits

---

**Ladokkod:** ÖVE011

**Version:** 1.0

**Fastställd av:** Institutionsstyrelsen 2009-03-26

**Gäller från:** VT 2009

**Nivå:** Grundnivå

**Huvudområde (successiv fördjupning):**

**Utbildningsområde:** Övrigt

**Ämnesgrupp:** Turism- och fritidsvetenskap

**Förkunskapskrav:** Grundläggande behörighet.

**Betygsskala:** Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

---

### Innehåll

Kursens består av tre moment:

1. Planering av ett event som ett projekt: Hur säkerställer man att det blir som planerat? Vilken riskbedömning bör göras och hur stämmer man av att man håller sig inom ramarna? Hur bedrivs projektledarskapet inom ramen för ett event? Vad är viktigt att tänka på för att kunna följa upp och styra ett pågående projekt? Hur hanteras resurser och uppföljning av resurser med hjälp av styrkort och nyckeltal? Momentet hanterar hur redovisningen av projektet bör gå till.
2. Praktiskt projektarbete: Vilka svårigheter dyker upp som inte går att planera för? Hur organiseras och hanteras de praktiska delarna i samband med redovisning och rapportering av ett event? Hur leds och organiseras ett event på lämpligaste sätt? Momentet fokuserar även på viktiga milstolpar i genomförandefasen. Momentet avslutas med realiseringen av ett event.
3. Uppföljning och kunskapsutveckling i projekt: Hur följer man upp och återkopplar till finansiärer och övriga intressenter? Hur överförs och bevaras erfarenheter? Hur ser det ut när man i efterhand stämmer av genomfört arbete mot det i projektplanen planerade? Vilka lärdomar kan dras och vilken metodutveckling kan ske för att säkerställa framtida event?

### Mål

Studenten skall efter genomgången kurs kunna

- redogöra för och reflektera kring sin egen förmåga att driva eventinriktade och upplevelseorienterade projekt och arbeta i team
- redogöra för och reflektera kring praktiska erfarenheter om hur det är att arbeta i ett event – dess möjligheter och begränsningar
- genomföra reflektion och kunskapslagring/-överföring av erfarenheter och lärdomarna vid ett genomfört event, såväl muntligt som skriftligt.

### Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs på svenska i form av föreläsningar, handledning samt praktiskt eventrelaterat projektarbete. Studenterna genomför också litteraturstudier samt skriver rapporter och genomför muntliga presentationer.

### Examinationsformer

Kursen examineras dels genom inlämningsuppgifter i form av en individuellt skriven och reflekterande dagbok samt en utvärderingsrapport som presenteras och lämnas till uppdragsgivaren.

För betyget Godkänd på hel kurs krävs betyget godkänd på båda examinationsmomenten. För betyget Väl godkänd på hel kurs

krävs dessutom betyget väl godkänd på den reflekterande dagboken. Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

Litteratur enligt samråd med handledare.

### **Studentinflytande och utvärdering**

Studentinflytandet baseras på en nära dialog mellan lärare och studenter samt en kursutvärdering i slutet av kursen. Studenten ges möjlighet att skriftligen värdera varje kursmoment, sin egen prestation och undervisande lärares och gästföreläsares prestationer. Vid utvärderingen bedömer studenten också huruvida kursen uppnått de mål som fastlagts i kursplanen samt om kursen motsvarat studentens förväntningar med avseende på kvalitet, relevans och innehåll. Utvärderingen sammanställs och offentliggörs i enlighet med institutionens bestämmelser samt kommer att ligga till grund för framtida kursplanering och ingår i den programutvärdering som sker.

### **Övrigt**

Kursen ingår i Event Management utbildningen.