



Förvaltningsrätt Administrative Law

7,5 högskolepoäng

7,5 credits

Ladokkod: 21FR1A

Version: 1.0

Fastställd av: Utbildningsutskottet 2013-11-13

Gäller från: VT 2014

Nivå: Grundnivå

Huvudområde (successiv fördjupning): Juridik (G1N)

Utbildningsområde: Juridik

Ämnesgrupp: Juridik och rättsvetenskap

Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet.

Betygsskala: Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

Innehåll

Kursen inleds med en presentation och genomgång av det förvaltningsrättsliga regelsystemet där tyngdpunkten är förlagd till lagtext, förarbeten och rättsfall allt till illustrerande av det arbete som myndigheterna dagligdags sysselsätter sig med. Skillnader och likheter presenteras vad gäller den allmänna och speciella förvaltningsrätten. Statsrätten förklaras framför allt utifrån regeringsformens bestämmelser varvid även beaktas Europarättens påverkan vad gäller överprövning av myndighetsbeslut. Kommunalrätten belyses utifrån kommunallagens många bestämmelser. Slutligen presenteras offentlighetsprincipen med hänvisning till såväl offentlighets- och sekretesslagen som personuppgiftslagen.

Mål

Efter avslutad kurs ska studenten kunna redogöra för och tillämpa de på olika nivåer gällande rättsregler vilka styr kommunala och statliga myndigheters arbete sinsemellan samt inte minst i relation till medborgarna.

Studenten ska efter avslutad kurs:

Kunskap och förståelse

- kunna beskriva och redogöra för det förvaltningsrättsliga systemet och vilka regler – från statsrättens grundlag till myndighetsföreskrifter – som styr det svenska samhället sett utifrån såväl myndigheternas som de enskilda medborgarnas perspektiv,
- kunna beskriva regler och hur desamma tillämpas på olika nivåer såväl statliga som kommunala,
- kunna redogöra för gången i vanlig ärendehandläggning,

Färdigheter och förmågor

- kunna analysera rättsligt material allt från lagtext till beslut på olika nivåer i myndighetshierarkier samt kunna uttrycka detsamma på ett för gemene man klart och begripligt sätt samt

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- kritiskt kunna granska myndighetsavgöranden utifrån konkreta fall och ha förmågan att presentera alternativa lösningar.

Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar och övningar som sker på svenska. Kurslitteraturen är på svenska.

Examinationsformer

Kursen examineras genom en skriftlig tentamen och en obligatorisk inlämningsuppgift som seminariebehandlas. Närvaro och aktivt deltagande är obligatoriskt på seminariet. För betyget Godkänd på hel kurs krävs godkänt på både tentamen och

inlämningsuppgiften samt närvaro och aktivt deltagande på seminariet. För betyget Väl godkänd på hel kurs krävs dessutom betyget väl godkänd på tentamen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Bohlin, Alf & Warnling-Nerep, Wiveka (senaste upplaga), *Förvaltningsrättens grunder*, Stockholm, Norstedts juridik
Lagtext och rättsfall

Studentinflytande och utvärdering

Efter avslutad kurs genomförs kursvärdering genom en enkät. Kursansvarig sammanställer enkäterna. Utvärderingen sammanställs och offentliggörs i enlighet med institutionens bestämmelser.

Övrigt

Kursen ingår i Administratörsprogrammet