HÖGSKOLAN I BORÅS

Redovisning för administratörer
Accounting for administrators

7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: 21RV2A
Version: 1.0
Fastställd av: Utbildningsutskottet 2013-04-10
Gäller från: VT 2014

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Offentlig förvaltning (G1N), Företagsekonomi (G1N)
Utbildningsområde: Samhällsvetenskap
Ämnesgrupp: Företagsekonomi
Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet.
Betygsskala: Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

Innehåll

Kursen huvudsakliga innehåll och struktur består av sex olika områden:

- grundläggande begrepp inom redovisning
- löpande bokföring och bokslut
- speciella affärshändelser
- sambandet mellan kassaflöde och resultat
- lagar och rekommendationer inom redovisningsområdet särskilt bokföringslagen
- den externa redovisningens roll i samhället

Mål

Kursens övergripande mål är att studenterna ska skaffa sig kunskap och förståelse om redovisningens grunder samt grundläggande kunskaper och förståelse om lagar och rekommendationer inom redovisningsområdet särskilt bokföringslagen.

Studenten ska efter avklarad kurs kunna:
Kunskap och förståelse

- redogöra för grundläggande begrepp inom redovisningen och sambandet mellan dem,
- redogöra för lagar och rekommendationer inom redovisningsområdet särskilt bokföringslagen,

Färdigheter och förmågor

- bokföra affärshändelser samt sammanställa balansräkning och resultaträkning,
- genomföra enklare beräkningar kring sambandet mellan kassaflöde och resultat samt

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- kritiskt granska och diskutera (den externa) redovisningens roll i samhället.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, räknestugor och seminarier. Undervisningen bedrivs på svenska. Kurslitteraturen är på svenska och engelska.

Examinationsformer

Kursen examineras genom aktivt deltagande på ett obligatoriskt seminarium (lärandemål 2 och 5), en skriftlig inlämningsuppgift (lärandemål 5) samt en skriftlig tentamen (lärandemål 1, 2, 3 och 4). För betyget Godkänd på hel kurs krävs godkänt på (a) det obligatoriska seminariet, (b) den skriftliga inlämningsuppgiften och (c) den skriftliga tentamen. För betyget

Väl godkänd på hel kurs krävs dessutom väl godkänt på den skriftliga tentamen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Smith, D. (2002) *Resultat, kapital och kassaflöde*, Studentlitteratur, ISBN 978-91-44-02315-1
Olsson, S. (2012) *Redovisningsrätt – en introduktion,* Norstedts Juridik, ISBN 978-91-39-01640-3
Bokföringslagen (SFS 1999:1078)

Övningskompendium i redovisning tillhandahålls via lärplattformen pingpong
Artiklar

Studentinflytande och utvärdering

Efter avslutad kurs genomförs en kursvärdering genom en enkät. Kursansvarig sammanställer enkäterna. Utvärderingen sammanställs och offentliggörs i enlighet med institutionens bestämmelser.

Övrigt

Kursen ingår i Administratörsprogrammet.