HÖGSKOLAN I BORÅS

Redovisning för administratörer
Accounting for administrators

7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: 21RV2A
Version: 2.0
Fastställd av: Utbildningsutskottet 2014-12-10
Gäller från: VT 2015

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Offentlig förvaltning (G1N), Företagsekonomi (G1N)
Utbildningsområde: Samhällsvetenskap
Ämnesgrupp: Företagsekonomi
Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet.
Betygsskala: Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

Innehåll

Kursen huvudsakliga innehåll och struktur består av sju olika områden:

- grundläggande begrepp och teorier inom ämnet redovisning
- löpande bokföring och bokslut
- speciella affärshändelser
- sambandet mellan kassaflöde och resultat
- bokföringsfunktioner i ekonomi- /affärssystem
- bokföringslagen
- den externa redovisningens roll i samhället

Mål

Kursens övergripande mål är att studenterna ska skaffa sig kunskap och förståelse om redovisningens grunder samt grundläggande kunskaper och förståelse om innehållet i bokföringslagen.

Studenten ska efter avklarad kurs kunna:
Kunskap och förståelse

- redogöra för grundläggande begrepp och teorier inom ämnet redovisning,
- redogöra för innehållet i bokföringslagen,

Färdigheter och förmågor

- bokföra affärshändelser samt sammanställa balansräkning och resultaträkning,
- handha grundläggande bokföringsfunktioner i ekonomi-/affärssystem,
- genomföra enklare beräkningar kring sambandet mellan kassaflöde och resultat samt

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- kritiskt granska och diskutera (den externa) redovisningens roll i samhället.

Undervisningsformer

Undervisningen sker i form av föreläsningar, räknestugor, seminarier och datorövning. Undervisningen bedrivs på svenska. Kurslitteraturen är på svenska och engelska.

Examinationsformer

Kursen examineras genom aktivt deltagande på ett obligatoriskt seminarium (lärandemål 2 och 6), en skriftlig inlämningsuppgift (lärandemål 6), aktivt deltagande på obligatorisk datorövning (lärandemål 4) samt en skriftlig tentamen (lärandemål 1, 3 och 5). För betyget Godkänd på hel kurs krävs godkänt på (a) det obligatoriska seminariet, (b) den skriftliga inlämningsuppgiften, (c) datorövning och (d) den skriftliga tentamen. För betyget Väl godkänd på hel kurs krävs dessutom väl godkänt på den skriftliga tentamen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Gröjer, J-E (2011) *Grundläggande redovisningsteor*i, Studentlitteratur, ISBN 978-91-44-02076-1
Smith, D. (2002) *Resultat, kapital och kassaflöde*, Studentlitteratur, ISBN 978-91-44-02315-1
Bokföringslagen (SFS 1999:1078)

Ekonomi-/affärssystem med tillhörande on-line användarmanual

Övningskompendium i redovisning
Övningskompendium i ekonomi-/affärssystem tillhandahålls via lärplattformen pingpong

Artiklar

Studentinflytande och utvärdering

Kursen utvärderas i enlighet med gällande riktlinjer för kursvärderingar vid Högskolan i Borås, där studenternas synpunkter ska inhämtas. Resultatet av utvärderingen publiceras och återkopplas till deltagande och blivande studenter i enlighet med ovan nämnda riktlinjer, och ligger till grund för framtida kurs- och utbildningsutveckling.

Övrigt

Kursen ingår i Administratörsprogrammet.