



Introduktion till industriell ekonomi med akademiskt skrivande och presentationsteknik

Introduction to Industrial Economy with Academic Writing and Presentation Technique

7,5 högskolepoäng

7,5 credits

Ladokkod: 41I10A

Version: 1.0

Fastställd av: Utbildningsutskottet 2012-08-28

Gäller från: HT 2012

Nivå: Grundnivå

Huvudområde (successiv fördjupning): Informationsteknik (G1N)

Utbildningsområde: Teknik

Ämnesgrupp: Informatik/Data- och systemvetenskap

Förkunskapskrav: Uppfyller kraven för antagning till högskoleingenjör

Betygsskala: U, 3, 4 eller 5

Innehåll

- Grundläggande begrepp och en orientering inom industriell ekonomi
- Grundläggande begrepp och orientering inom bygg- och maskinområdet
- Grundläggande vetenskaplig metod
- Akademiskt skrivande
- Ordbehandling
- Kalkylering med hjälp av enklare kalkylprogram
- Informationssökning
- Presentation av resultat på problemlösning
- Ritteknik och ritningsläsning
- Muntlig presentationsteknik
- Skriftlig presentationsteknik

Mål

Kursens syfte är att studenterna ska tillägna sig grundläggande förståelse för ingenjörsmässig problemlösning. Detta åstadkoms genom att studenterna arbetar med realistiska men förenklade problem från bl.a. logistik, kvalitet och ekonomi, som löses med hjälp av enklare kalkylprogram och beräkningar. Resultaten skall presenteras på ett ingenjörsmässigt sätt, i en rapport och i muntlig presentation. Detta skall inkludera att på ett lättfattligt sätt presentera enklare ritningar, beräkningar, grafer och diagram.

Efter genomgången kurs ska studenterna kunna

- beskriva ett ingenjörsmässigt problem, i ord, matematiskt, analytiskt, med hjälp av programvaror för presentation och ordbehandling samt med enklare ritningar.
- analysera problem som delgivits dem i skriftlig och muntlig form.
- ställa upp lösningsförslag på enklare problem inom industriell ekonomi
- planera, dokumentera och genomföra ett självständigt arbete inom industriell ekonomi i form av en litteraturstudie och fallbeskrivning eller empirisk studie, samt visa förmåga att identifiera, formulera och genomföra arbetet inom givna tidsramar
- söka information samt kritiskt granska denna. Genomföra, analysera och dokumentera en informationsökningsprocess utifrån ett eget informationsbehov

- presentera resultat, både muntligt och skriftligt, på ett vetenskapligt och språkligt korrekt sätt.
- tillämpa grundläggande regler i källhantering, källkritik och plagiat på eget och andras arbeten
- planera och genomföra sina inlämningsuppgifter i grupp.

Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs i form av föreläsningar och praktiska övningar vid dator. Vidare ingår grupparbete och inlämningsuppgifter.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

- Deltentamen 1 1,5 Betygsskala: TH
- Deltentamen 2 3 Betygsskala: TH
- Projektarbete 3 Betygsskala: UG

Betyg för kursen är en viktad sammanvägning av Deltenta 1 och 2. För att få slutbetyg i kursen skall alla moment vara avslutade.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Litteraturlista

Material distribuerat via kursens kursplattform.

Studentinflytande och utvärdering

Prefekt och kursansvarig lärare ansvarar för att studenternas synpunkter på kursen systematiskt och regelbundet inhämtas. Resultaten av utvärderingarna återförs till studenterna och ska ligga till grund för kursens framtida utformning.

Övrigt