HÖGSKOLAN I BORÅS

Projektteknik
Project Management
7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: 41I14B
Version: 7.0
Fastställd av: Utbildningsutskottet 2014-10-10
Gäller från: VT 2015

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Teknik (G1F)
Utbildningsområde: Teknik
Ämnesgrupp: Övriga tekniska ämnen
Förkunskapskrav: Uppfyller kraven för antagning till högskoleingenjör (eller motsvarande).
Betygsskala: U, 3, 4 eller 5

Innehåll

- Definition av projektverksamhet och skillnader mot annan verksamhet
- Projektets totala innehåll i form av teknik, tid, ekonomi, administration
- Formulering av mål, etappindelning och etappmål
- Projektets nedbrytning till aktiviteter
- Tidplanering med nätverksteknik och datorprogram, uppföljning
- Projektekonomi, kostnadsstyrning, kalkylering och budgetering
- Riskanalys av kalkyler och tidplaner
- Projektorganisation, organisationsformer och befattningsbeskrivningar
- Resursplanering och bemanning
- Projektledning och ledarskap, individ- och gruppbeteende, sammanträdesteknik
- Upphandlingsprocessen, upphandlingsformer, genomförande och allmänna bestämmelser
- Rapportering och kommunikation.

Mål
Kursen syftar till att ge grundläggande kunskaper om projektverksamhet som arbetsform och att ge kunskaper och färdigheter i de tekniker, som används för att leda och styra projekt. Därvid skall färdigheter ges i användandet av moderna datorbaserade hjälpmedel.

Studenten ska efter genomgången kurs kunna:

1 Kunskap och förståelse

1.1 beskriva vad som karaktäriserar projektverksamhet och vad som skiljer arbetsformen från andra verksamhetsformer,

1.2 ge en helhetsbild av ett projekt, omfattande tekniska, organisatoriska, administrativa, tidsmässiga och ekonomiska aspekter,

1.3 beskriva olika upphandlingsformer och kunna beskriva upphandlingsprocessen och däri ingående dokumentutbyte,

1.4 beskriva olika organisationsformer,

1.5 beskriva grundläggande motiv och principer för ledarskap,

1.6 beskriva begreppen blocknät, aktivitet, händelse, milstolpe, glapp, beroende, kritisk linje, resurs,

2 Färdighet och förmåga

2.1 formulera projektmål, göra etappindelning och formulera etappmål. Göra en arbets- eller aktivitetsstruktur över projektet (work breakdown structure) till detaljerad aktivitetsnivå,

2.2 tillämpa nätverksplanering och beskriva begreppen blocknät, aktivitet, händelse, milstolpe, glapp, beroende, kritisk linje, resurs och kunna skapa nätverk över ett projekt,

2.3 skapa blocknät, Gantt-schema, resursdiagram och ekonomiska rapporter över ett projekt med hjälp av dataprogram,

2.4 göra en kostnadskalkyl för ett projekt och en osäkerhetsanalys av denna jämte budget,

2.5 utifrån tidplan och kalkyl göra ekonomisk planering för ett projekt, i form av diagram för engagerad/upparbetad/ bokförd kostnad,

2.6 göra en organisationsplan över ett projekt med tillhörande befattningsbeskrivningar,

2.7 skriva en teknisk rapport och kunna presentera denna inför ett auditorium.

Undervisningsformer

Undervisningen består av föreläsningar och övningar i datoranvändning. I ett övningsprojekt skall studenten i en arbetsgrupp utarbeta en projektrapport och däri tillämpa projektteknikens metoder och verktyg. En obligatorisk muntlig och skriftlig projektredovisning ingår i kursens avslutning.

Undervisningen bedrivs på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Inlämningsuppgift - (Mål 2.1-2.7)
Lärandemål:
Högskolepoäng: 5,5
Betygsskala: U, 3, 4 eller 5

Tentamen - (Mål 1.1-1.6)
Lärandemål:
Högskolepoäng: 1,5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Datalaboration 4 st - (Mål 2.1-2.6)
Lärandemål:
Högskolepoäng: 0,5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Examinationsmomentet Inlämningsuppgift bestämmer kursens slutbetyg vilket utfärdas först när samtliga moment godkänts.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Kurslitteratur

Tonnquist, Bo (2014). *Projektledning.* 5. uppl. Stockholm: Sanoma utbildning

Kompendium i Projektteknik

Kompletterande kopierat material.

Studentinflytande och utvärdering

Akademichefen och kursansvarig lärare ansvarar gemensamt för att studenternas synpunkter på kursen systematiskt och regelbundet inhämtas. Resultaten av utvärderingarna bör återföras till studenterna och ska vara rådgivande inför kursens framtida utformning.

Övrigt

Rekommenderade förkunskapskrav:

Kursen förutsätter grundläggande datorvana och vana att hantera normala Microsoft-Office program.