HÖGSKOLAN I BORÅS

Bättre Lean för Service och Tjänster
Better Service and Administration

7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: 41M03A
Version: 1.1
Fastställd av: Institutionsstyrelsen 2010-11-22
Gäller från: HT 2010

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Produktionsteknik (G1N)
Utbildningsområde: Teknik
Ämnesgrupp: Maskinteknik
Förkunskapskrav: Endast grundläggande behörighet (eller motsvarande).
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Innehåll

- Kursintroduktion, Självvärdering
- Kundtillfredsställelse
- Ledningsverktyg
- Mura, Muri, Muda
- Verktyg för lean service och tjänster
- Värdeflödeskartläggning
- Arbetstiden, planläggning och prioritering
- Snabb och korrekt orderbehandling
- Visuell styrning, 5S
- Lag, organisation
- Systematiskt förbättringsarbete,Kaizen
- Kapacitetsstyrning
- Produktivitetshöjning i stöd-funktioner (Mantidsanalys, Frekvensstudier, TPM Administration, Lean Office, Effektiv kommunikation)
- Ledarskap och medarbetare
- Målsättningar och målstyrning
- Laboration; spelet lean-administration

Mål

Studenten skall efter genomgången kurs

- redogöra för den grundläggande filosofin bakom lean administration och förstå logiken i denna affärsfilosofi och strategi
- kunna utnyttja de grundläggande verktyg som ger en effektivare tjänsteproduktion
- inom företagsmässig och offentlig verksamhet kunna eliminera aktiviteter som inte är värdehöjande och minska aktiviteters ledtider
- inom företagsmässig och offentlig verksamhet kunna reagera snabbare på nya såväl interna som externa kundbehov
- inom företagsmässig verksamhet kunna använda tillgängliga resurser mera effektivt

Undervisningsformer

Föreläsningar, övningar, studiebesök och laborationer.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Inlämningsuppgifter
Lärandemål:
Högskolepoäng: 7
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Laboration
Lärandemål:
Högskolepoäng: 0,5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Godkända inlämningsuppgifter och laborationer. Kontrolltentamen på utvalda kursavsnitt.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Litteraturlista

Bo Bergman och Bengt Klefsjö: Kvalitet - från behov till användning, 2007 Upplaga 4 (Studentlitteratur)
John Bicheno, Pia Anhede och Joakim Hillberg: Lean Handbok för Service och Tjänster, 2008 (Revere).
Utdelat powerpointmaterial, särtryck och övningar.

Studentinflytande och utvärdering

Prefekt och kursansvarig lärare ansvarar för att studenternas synpunkter på kursen systematiskt och regelbundet inhämtas. Resultaten av utvärderingarna återförs till studenterna och ska ligga till grund för kursens framtida utformning.

Övrigt