HÖGSKOLAN I BORÅS

Offentlig upphandling
Public procurement
7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: B1FO01
Version: 3.1
Fastställd av: Utskottet för utbildningar inom ekonomi och arbetsliv 2021-02-03
Gäller från: HT 2021

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Juridik (G1N)
Utbildningsområde: Juridik
Ämnesgrupp: Juridik och rättsvetenskap
Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet.
Betygsskala: Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

Innehåll
Kursen syftar till att ge den studerande grundläggande kunskaper om de juridiska regelverk som styr upphandlingsprocessen. Efter genomgången kurs ska den studerande ha goda teoretiska kunskaper om vad som avses med offentlig upphandling, innehållet i central lagstiftning, vad som utmärker olika typer av upphandlingsförfaranden samt de olika stegen i en upphandlingsprocess. Fokus kommer att ligga på den rättsliga regleringen enligt Lag (2016:1145) om offentlig upphandling, men även andra upphandlingsrättsliga lagar kommer att nämnas.

Mål
Studenten ska efter kursen kunna:

Kunskap och förståelse
1.1. redogöra för de fem principer som är vägledande för all upphandling,
1.2. redogöra för innebörden av centrala upphandlingsrättsliga termer och begrepp,
1.3. redogöra för de olika faserna i en upphandlingsprocess,

Färdighet och förmåga
2.1 tillämpa juridisk metod för att lösa enklare upphandlingsrättsliga problem,
2.2 utifrån ett givet scenario välja upphandlingsförfarande och motivera sitt val,
2.3 förstå hur ett förfrågningsunderlag är utformat och då särskilt vad som menas med urvalskriterier, tekniska specifikationer och tilldelningsgrund samt funktions- och prestandakrav,

Värderingsförmåga och förhållningssätt
3.1 problematisera runt effekterna av att välja olika tilldelningsgrunder,
3.2 diskutera och analysera effekten av begränsningarna i rätten till kommunikation med leverantörerna samt
3.3 diskutera och analysera överklagandeprocessen och dess kostnader för enskilda och samhället i stort.

Undervisningsformer
Kursen ges på distans och förutsätter att studenten har tillgång till internetansluten dator, webbkamera och headset. Undervisningen består av föreläsningar och seminarier. Egen inläsning av material och eget arbete med instuderingsuppgifter. Kommunikation med lärare och kursdeltagare sker i första hand via den webbaserade lärplattformen.

Undervisningen bedrivs på svenska.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande fyra moment:

Inlämning 1: individuellt genomförd skriftlig inlämningsuppgift
Lärandemål: 1.1, 1.2, 1.3
Högskolepoäng: 1,0
Betygsskala: Underkänt eller Godkänt

Inlämning 2: individuellt genomförd skriftlig inlämningsuppgift
Lärandemål: 1.2, 1.3
Högskolepoäng: 1,0
Betygsskala: Underkänt eller Godkänt

Inlämning 3: individuellt genomförd skriftlig inlämningsuppgift
Lärandemål: 2.1, 2.2, 2.3
Högskolepoäng: 1,5
Betygsskala: Underkänt eller Godkänt

Inlämning 4: individuellt genomförd skriftlig inlämningsuppgift
Lärandemål: 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3
Högskolepoäng: 4,0
Betygsskala: Underkänt, Godkänt eller Väl Godkänt

Ovanstående delar examineras var för sig, varefter kursen ges ett sammanfattningsbetyg.
Examinationsmomentet individuell skriftlig inlämningsuppgift bestämmer kursens slutbetyg vilket utfärdas först när samtliga moment är godkända.

Om studenten har ett beslut/rekommendation om särskilt pedagogiskt stöd från Högskolan i Borås på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att anpassa examinationen. Examinator har att utifrån kursplanens mål avgöra om examinationen kan anpassas i enlighet med beslutet/rekommendationen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Kurslitteraturen består av material som kan laddas ned gratis från olika myndigheters hemsidor och kommer att ligga på max 500 sidor exklusive lagtexten som även den är finns tillgänglig på Riksdagens hemsida.

Studentinflytande och utvärdering

Kursen utvärderas i enlighet med gällande riktlinjer för kursvärderingar vid Högskolan i Borås, där studenternas synpunkter ska inhämtas. Kursutvärderingsrapporten publiceras och återkopplas till deltagande och blivande studenter i enlighet med ovan nämnda riktlinjer, och ligger till grund för framtida utveckling av kurser och utbildningsprogram. Kursansvarig lärare ansvarar för att utvärdering enligt ovan genomförs.

Övrigt

Kursen ges som fristående kurs.