HÖGSKOLAN I BORÅS

Presentationsteknik
Technique of Presentation
4,5 högskolepoäng
4,5 credits

Ladokkod: TPR01A
Version: 1.0
Fastställd av: Grundutbildningsnämnden 2007-05-16
Gäller från: HT 2007

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning):
Utbildningsområde: Teknik
Ämnesgrupp:
Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet samt grundläggande kunskaper i mönsterkonstruktion och sömnad.
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Innehåll
Kursen är uppdelad.

Kursen består av följande delkurser:
Teori, 3 högskolepoäng
- kännedom om kommunikationsprocesser och vad en god presentatör bör tänka på
- praktisk träning i presentationsteknik
- orientering om röstens funktion
- praktiska övningar i avslappning, andningsteknik och röstträning
- att ge respons på andra studenters framträdanden

Digital presentation, 1,5 högskolepoäng
- förberedelser och uppbyggnad av digitala presentationer
- presentationsprogramvarans olika funktioner och möjligheter
- infogning av konfektionsinriktade objekt som plaggskiss/bild, måttlista, mönsterdelar och läggbild

Mål
Efter genomgången kurs skall studenten ha ökat sin kommunikativa kompetens inom muntlig och visuell presentationsteknik. Därtill också utvecklat kunskap om hur muntliga presentationer planeras, förbereds och genomförs. Genom processinriktade övningar har studenten tränats att bli säkrare inför muntliga redovisningar. Studenten har också gjorts medveten om sitt kroppsspråk och röst samt tillägnats, vid behov, en bättre röstteknik. Studenten har även utvecklat grundläggande kunskaper om digitala presentationers uppbyggnad och hur konfektionsrelaterade objekt från CAD-programvaror kan infogas.

Undervisningsformer

- Föreläsningar
- Övningsuppgifter

Undervisningen bedrivs på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma.

Examinationsformer
Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Inlämningsuppgift

Lärandemål:
Högskolepoäng: 2
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Redovisning
Lärandemål:
Högskolepoäng: 2,5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Referenslitteratur

- Att tala är guld,Mehrens, S.(1999),Studentlitteratur
- Bild och föreställning - om visuell retorik,Waern, Y., Pettersson, R., Svensson, G(2004),
- Inte bara ord,Backlund, B.(2000),Studentlitteratur
- Med tankte på talet,Backlund, B.(2002),Studentlitteratur
- Nya Pratboken,Wolrath Söderberg, M.(1997),Almqvist & Wiksell
- PowerPoint 2003 - Grunder,Ansell, E.(2005),Docendo Sverige AB
- PowerPoint 2003 - Fortsättning,Ansell, E.(2005),Docendo Sverige AB
- Presentationsteknik,Hedin, A.(2003),Studentlitteratur
- Retorik inför publik,Haraldsson, P.(1999),Liber Ekonomi
- Röstträning,af Ugglas, Y.(1996),Informationsförlaget
- Tala och engagera,Fällman, B.(2000),Studentlitteratur
- Den goda kommunikationen,Juhlin, L.(1999),

Studentinflytande och utvärdering

Studentens synpunkter inhämtas systematiskt och regelbundet genom kursvärdering efter avslutad kurs. En gång per termin utvärderar studentrepresentanter genomförda kurser tillsammans med studierektor och utbildningsledare.

I övrigt hänvisas till högskolans policy för kursvärderingar samt dokument utfärdat av institutionsstyrelse, studierektor och kursansvarig.

Övrigt

Kursen ges i första hand som programkurs inom Designteknikerprogrammet.

För att tillgodogöra sig kursens innehåll, och nå godkänt resultat, krävs minst 80 % närvaro.