

Magisterutbildning i strategisk information och kommunikation Master of Science with a major in Library and Information Science, Strategic Information and Communi

60 högskolepoäng

Ladokkod: SASIK

Revision: 1.1

Utbildningsnivå: Avancerad nivå

Fastställd av: Utbildningsutskottet 2011-11-15

Gäller från: VT 2012

Gäller för:

Allmänna mål

Utbildning på avancerad nivå skall väsentligen bygga på de kunskaper som studenterna får inom utbildning på grundnivå eller motsvarande kunskaper. Utbildning på avancerad nivå skall innebära fördjupning av kunskaper, färdigheter och förmågor i förhållande till utbildning på grundnivå och skall, utöver vad som gäller för utbildning på grundnivå,

- ytterligare utveckla studenternas förmåga att självständigt integrera och använda kunskaper
- utveckla studenternas förmåga att hantera komplexa företeelser, frågeställningar och situationer
- utveckla studenternas förutsättningar för yrkesverksamhet som ställer stora krav på självständighet eller för forsknings- och utvecklingsarbete.

(Högskolelagen 1 kap 9§)

Utbildningens mål

Programmets övergripande mål är att studenten ska utveckla och uppvisa sådana kunskaper och färdigheter som krävs för att självständigt kunna värdera lämpliga strategier för effektiv hantering av, såväl intern som extern, information i relation till uppgifter och mål i organisationer. Utöver de i Högskolelagen och i Högskoleförordningen givna målen för högre utbildning ska studenten efter avslutad utbildning kunna:

Kunskap och förståelse

- identifiera sambandet mellan information och kommunikation samt diskutera olika strategier för planering och hantering av information och kommunikation i relation till organisationers uppgifter och mål
- identifiera samband mellan områdets begrepp, teorier, modeller och för studenten aktuella praktiker

Färdighet och förmåga

- omvandla informations- och kommunikationsteoretiska resonemang till handling:
 - Planera och genomföra ett informationssökningsuppdrag utifrån ett autentiskt informationsbehov och diskutera det i ljuset av informationskompetens och -överflöd
 - Skapa en informationsprodukt
 - Skapa en innehållsplan för ett Content Managementsystem
 - Utveckla en strategi för Knowledge Management
 - Planera och genomföra en omvärldsanalys
 - Skapa en kommunikationsplan

- planera och genomföra ett självständigt vetenskapligt arbete

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- kunna argumentera för och bedöma konsekvenser när det gäller strategisk användning av olika verktyg för informationshantering, och kommunikation i olika typer av organisationer
- föra kvalificerade resonemang kring vad som kan utgöra relevant information i olika kontexter i förhållande till begreppen informationssökning, informationsbehov, informationskompetens och informationsöverflöd samt omvärldsorientering

Innehåll

Programmets syfte är att ge studenterna grundläggande analytiska verktyg för att kunna hantera såväl taktiska som strategiska utmaningar i organisationers informationshantering och kommunikation. Programmet genomsyras av ett entreprenöriellt förhållningssätt genom att kurserna, förutom kunskapsmål, även innehåller konkreta handlingsmål, där ett syfte är att studentens självtillit ska stärkas genom att teori och praktik integreras.

Den ettåriga utbildningen ska ge deltagarna

- en förståelse för vilka möjligheter och svårigheter som är förknippade med hur information hanteras och kunskap kommuniceras i organisationer,
- kunskap om teoretiska modeller och olika vetenskapliga metoder för att hantera de utmaningar och krav som organisationer ställs inför när det gäller att hantera stora mängder intern och extern information, samt förädlingen och kommunikationen av denna,
- grundläggande kunskap för att utveckla hållbara informationsstrategier,
- förståelse för individers centrala roll för kommunikationen i och mellan organisationer.

Utbildningen i sin helhet adresserar frågan om hållbarhet och resiliens, då den syftar till att stärka organisationers förmåga att hantera problematiken kring hållbar utveckling, genom att problematisera hur hanteringen av såväl intern som extern information och kunskap kan göra organisationer mer resilienta, d v s såväl stabila som anpassningsbara.

Utbildningen är uppdelad i sju kurser. I varje kurs integreras teori och vetenskaplig metod med relevanta organisationsperspektiv. Olika typer av verktyg informationshantering (ex. intranät, sociala medier etc.) och generiska kompetenser adresseras också i kurserna. Förutom kunskapsmål finns också ett handlingsmål, som ska genomföras i en organisation som studenten arbetar i eller har kontakt med (en s.k. kontaktorganisation), för varje kurs:

Termin 1

Informationssökning – Informationskompetens

Informationsoverflöd är ett problem i organisationer idag. Det kan kopplas till hur information hanteras, där informationssökning är en viktig del. I kursen behandlas olika typer av informationsresurser samt strategier för informationssökning utifrån informationsbehovsanalyser. Begreppet informationskompetens problematiseras.

Informationsprodukter

Kursen problematiserar begreppet informationsprodukter i olika kontexter. I kursen ingår också att kunna bedöma texter utifrån ett övergripande sammanhang och olika målgruppers behov av text- och bildanalys. Kursen tar även översiktligt upp webb-/informationsdesign med grafisk profil och bildhantering, samt presentation av olika verktyg som behövs för att skapa informationsprodukter.

Content Management

Kursen ger en introduktion till hur Content Management kan stödja, förenkla och effektivisera informationshanteringen i en organisation. Kursen tar upp informationsflöden, roller och behörigheter, behov och resurser, content audit, informationsarkitektur.

Knowledge Management

Kursen problematiserar hur grupper och individer delar med sig av information och kunskap i organisationer och gemenskaper. Områden som Collaboration, informationsöverflöd samt strategier och verktyg för att Knowledge Management behandlas.

Termin 2

Omvärldsanalys

Kursen berör teorier, metoder och verktyg för omvärldsanalys. Vidare tas omvärldsanalysens kontext upp, d.v.s. kopplingen till organisationens behov, uppgifter och mål. Behovsanalys, insamling, värdering, bearbetning och kommunikation av omvärldsanalysen är olika delar som behandlas.

Strategisk kommunikation

Kursen ger en förståelse för kommunikationens roll i en organisation för att nå strategiska mål. Här behandlas kommunikationsteorier, -strategier, såväl intern som extern kommunikation.

Examensarbete/Uppsats

Examensarbetet utförs som ett självständigt, vetenskapligt arbete baserat på relevanta vetenskapliga teorier och metoder. Studenten genomför studien genom fördjupning inom något område som är relevant för programmet, där ett forskningsproblem har identifierats som är relevant för kontaktorganisationens verksamhet.

Progression

Termin 1

Informationssökning - Informationskompetens 7,5 hp

läses parallellt med

Informationsprodukter 7,5 hp

Content Management 7,5 hp

läses parallellt med

Knowledge Management 7,5 hp

Termin 2

Omvärldsanalys 7,5 hp

läses parallellt med

Strategisk kommunikation 7,5 hp

Examensarbete/upsats 15 hp

Uppställningen ovan visar hur kurserna fördelar sig över utbildningsåret. Kurserna *Omvärldsanalys* och *Strategisk kommunikation*, termin 2, bygger på de fyra kurserna från termin 1. Det avslutande examensarbetet bygger på samtliga kurser i programmet.

Förkunskapskrav

Kandidatexamen 180 hp eller motsvarande samt arbetslivserfarenhet minst 1 år.

Examen

Student som fullgjort kurser om 60 hp, inklusive ett självständigt examensarbete om 15 hp, kan ansöka om Filosofie magisterexamen med huvudområde Biblioteks- och informationsvetenskap – inriktning strategisk information och kommunikation (Master of Science (60 credits) with a major in Library and Information Science – specialisation Strategic Information and Communication).

Utfärdande av examensbevis sker efter ansökan i Ladok för studenter. Mer information finns på högskolans webbplats.

Studentinflytande och utvärdering

Kursvärderingar i relation till utbildningens och kursernas mål ska systematiskt och regelbundet inhämtas i muntlig och/eller skriftlig form. Studenterna skall delges resultatet av utvärderingen. Resultaten av utvärderingarna skall ligga till grund för programmets vidare utveckling.

Övrigt

Utbildningen ges på distans/helfart vilket innebär att all undervisning sker på distans, via exempelvis inspelade föreläsningar, seminarier, handledning och annan form av kommunikation via lärplattform online. Därför förutsätts att studenterna har tillgång till den tekniska utrustning och IKT-kompetens som krävs för att följa kurserna.

För att kunna utföra examinationsuppgifter krävs att studenten har en kontaktorganisation där uppgifterna kan genomföras. Exempelvis kommer examinationen av examensarbetet att ske i seminarieform. Examinationsformerna kommer att anges i respektive kursplan.

Genomgående finns en strävan efter en koppling till och exemplifiering av, för utbildningen relevant, kunskap och erfarenhet från olika verksamheter och professioner. Detta sker genom att professionsrepresentanter deltar i undervisningen.

Undervisningen bedrivs normalt på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma. Kurslitteraturen är i första hand svensk eller engelsk, även om litteratur på andra nordiska språk, som danska och norska, också kan komma att ingå.