



### Praktik för event managers Internship for event managers

30 högskolepoäng

30 credits

---

**Ladokkod:** 21PE1C

**Version:** 10.0

**Fastställd av:** Utskottet för utbildningar inom ekonomi och arbetsliv 2022-04-06

**Gäller från:** HT 2022

**Nivå:** Grundnivå

**Huvudområde (successiv fördjupning):** Företagsekonomi (G2F)

**Utbildningsområde:** Samhällsvetenskap

**Ämnesgrupp:** Företagsekonomi

**Förkunskapskrav:** Avklarade kurser inom Event Management-utbildningen motsvarande 90 högskolepoäng.

**Betygsskala:** Underkänd eller Godkänd

---

#### Innehåll

Kursen innefattar praktikarbete som är förlagd på företag och andra organisationer med verksamhet inom event management. Praktiken ska omfatta varierande arbetsuppgifter inom event management, ge studenten möjlighet att använda och utveckla tidigare inhämtade kunskaper i Event Management programmet samt möjligheter att inhämta empiriskt material i relation till dessa kunskaper.

#### Mål

Studenten ska efter avklarad kurs kunna:

##### *Kunskap och förståelse*

- 1.1 redogöra för hur teorier om event management kan tillämpas i eventrelaterat arbete i praktiken,
- 1.2 redogöra för ett eventrelaterat arbete i praktiken utifrån ett mångfalds- och hållbarhetsperspektiv,

##### *Färdigheter och förmågor*

- 2.1 planera och genomföra en praktiktäna uppgift genom att tillämpa varierande perspektiv, teorier och metoder som är relevanta för eventrelaterat arbete,
- 2.2 motivera val av samt samla in empiriskt material för analys i relation till avgränsade frågeställningar rörande eventrelaterat arbete,

##### *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

- 3.1 avgöra vad som krävs för att genomföra vanligt förekommande uppgifter inom ramen för en framtida yrkesroll som event manager,
- 3.2 reflektera över sitt eget lärande i samband med praktiktäna arbete och visa förmåga att identifiera sitt behov av ytterligare kunskap, färdigheter och förmågor.

#### Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs, utöver praktikarbetet, i form av seminarier och handledning. Under praktiken har studenten en handledare på praktikplatsen och en handledare på skolan.

Undervisningen bedrivs på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma.

#### Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Inlämningsuppgift 1: praktikplan, genomförs individuellt, redovisas skriftligt och muntligt  
Lärandemål: 1.1, 2.1  
Högskolepoäng: 3,0  
Betygsskala: U/G

Inlämningsuppgift 2: delrapport, genomförs individuellt, redovisas skriftligt  
Lärandemål: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 och 3.2  
Högskolepoäng: 7,0  
Betygsskala: U/G

Inlämningsuppgift 3: slutrapport, genomförs individuellt, redovisas skriftligt och muntligt  
Lärandemål: 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 och 3.2  
Högskolepoäng: 20,0  
Betygsskala: U/G

För betyget Godkänd på hel kurs krävs godkänt på inlämningsuppgift 1, 2 samt 3.

Om studenten har ett beslut/rekommendation om särskilt pedagogiskt stöd från Högskolan i Borås på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att anpassa examinationen. Examinator har att utifrån kursplanens mål avgöra om examinationen kan anpassas i enlighet med beslutet/rekommendationen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

### **Kurslitteratur och övriga läromedel**

Bryman, A. & Bell, E. (senaste upplagan). *Business Research Methods* Oxford: Oxford University Press.

Övrig litteratur väljs av studenten i samråd med kursansvarig.

### **Studentinflytande och utvärdering**

Kursen utvärderas i enlighet med gällande riktlinjer för kursvärderingar vid Högskolan i Borås, där studenternas synpunkter ska inhämtas. Kursutvärderingsrapporten publiceras och återkopplas till deltagande och blivande studenter i enlighet med ovan nämnda riktlinjer, och ligger till grund för framtida utveckling av kurser och utbildningsprogram.

Kursansvarig lärare ansvarar för att utvärdering enligt ovan genomförs.

### **Övrigt**

Kursen ges inom Event Managementutbildningen.

Det är studentens ansvar att ordna en praktikplats samt att stå för den finansiering som eventuellt uppkommer i samband med praktiken som till exempel resor, bostad med mera. Innan praktiken påbörjas ska praktikplatsen, handledaren och de huvudsakliga arbetsuppgifterna godkännas av kursansvarig.