HÖGSKOLAN I BORÅS

Projektarbete inom logistik med projektteknik
Project Work in Logistics with Project Management

7,5 högskolepoäng
7,5 credits

Ladokkod: 41L04P
Version: 4.0
Fastställd av: Utbildningsutskottet 2014-10-22
Gäller från: VT 2015

Nivå: Grundnivå
Huvudområde (successiv fördjupning): Industriell ekonomi (G1N)
Utbildningsområde: Teknik
Ämnesgrupp: Industriell ekonomi och organisation
Förkunskapskrav: Uppfyller kraven för antagning till högskoleingenjör (eller motsvarande).
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Innehåll

Kursen syftar till ge studenten en insyn i hur ett företag arbetar med logistik samtidigt som arbetsformen projekt visas och tränas:

- Definition av projektverksamhet och skillnader mot annan verksamhet
- Projektets totala innehåll i form av teknik, tid, ekonomi och administration
- Formulering av mål, etappindelning och etappmål
- Projektets nedbrytning till aktiviteter
- Tidplanering med nätverksteknik och uppföljning
- Projektorganisation, organisationsformer och befattningsbeskrivningar
- Rapportering och kommunikation
- Kartlägga ett litet till medelstort företags material- och informationsflöden

Mål

Efter genomgången kurs förväntas studenten kunna

1. Kunskap och förståelse

1.1. beskriva vad som karaktäriserar projektverksamhet och vad som skiljer arbetsformen från andra arbetsformer,

1.2. beskriva helheten av ett projekt omfattande tekniska, organisatoriska, tidsmässiga och administrativa aspekter,

1.3. formulera projektmål, göra etappindelning och formulera etappmål,

1.4. beskriva relevanta begrepp inom projektteknik såsom blocknät, aktivitet, händelse, milstolpe, glapp, beroende, kritisk linje,

1.5. beskriva logistikflöden utifrån studier av ett litet till medelstort företag,

2. Färdighet och förmåga

2.1. göra en arbets- och aktivitetsstruktur över ett projekt ned till detaljerad aktivitetsnivå,

2.2. skapa och använda olika modeller för projektstyrning,

2.3. utföra tydlig och korrekt avrapportering av ett projekts fortskridande,

2.4. analysera ett företags material- och informationsflöden,

2.5. skriva en formell teknisk rapport.

Undervisningsformer

Föreläsningar, seminarium och handledning.

Undervisningen bedrivs på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Skrift. rapport & muntl. redovisning1-(Mål 1.1-1.4, 2.1-2.3)
Lärandemål:
Högskolepoäng: 2,5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

Skrift. rapport & muntlig redovisning 2- (Mål 1.5, 2.4-2.5)
Lärandemål:
Högskolepoäng: 5
Betygsskala: Underkänd eller Godkänd

När samtliga examinationsmoment är godkända utfärdas kursens slutbetyg.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Lantz, Björn (2012). Operativ verksamhetsstyrning. 4., [utök.] uppl. Lund: Studentlitteratur

Kompletterande material som utdelas under kursens gång.

Studentinflytande och utvärdering

Akademichefen och kursansvarig lärare ansvarar gemensamt för att studenternas synpunkter på kursen systematiskt och regelbundet inhämtas. Resultaten av utvärderingarna bör återföras till studenterna och ska vara rådgivande inför kursens framtida utformning.

Övrigt