



Redovisning för administratörer

Accounting for administrators

7,5 högskolepoäng

7,5 credits

Ladokkod: B1AR01

Version: 2.1

Fastställd av: Utskottet för utbildningar inom ekonomi och arbetsliv 2020-10-21

Gäller från: VT 2021

Nivå: Grundnivå

Huvudområde (successiv fördjupning): Företagsekonomi (G1N)

Utbildningsområde: Samhällsvetenskap

Ämnesgrupp: Företagsekonomi

Förkunskapskrav: Grundläggande behörighet

Betygsskala: Underkänd, Godkänd eller Väl godkänd

Innehåll

Kursen behandlar redovisningens huvudsakliga grunder och tekniker. I kursen behandlas såväl grundläggande teoretiska som praktiska perspektiv kring hur redovisningen fungerar i företag och organisationer. Huvudfokus i kursen ligger på sammanställning av redovisningsinformation. Kursens innefattar därför löpande bokföring och bokslut utifrån nationell (civilrättslig och skatterättslig) lagstiftning. Vidare definieras ett antal viktiga begrepp inom redovisningsområdet såsom tillgång, skuld, eget kapital, intäkt och kostnad samt några centrala principer såsom matchningsprincipen och försiktighetsprincipen. I kursen behandlas också sambandet mellan resultat, kassaflöde och finansiell ställning vilket leder fram till frågan om hur man upprättar en kassaflödesrapport. Slutligen innehåller kursen ett moment med räkenskapsanalys dvs frågan om vad man kan utläsa från den redovisningsinformation som finns i redovisningsrapporter vilket med nödvändighet förutsätter vissa insikter om på vilka grunder redovisningen sammanställs.

Mål

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

Kunskap och förståelse

- 1.1 definiera viktiga begrepp och principer inom redovisningsområdet,
- 1.2 visa grundläggande kunskaper om den nationella lagstiftningen (civilrättslig och skatterättslig) som reglerar bokföring och externredovisning,
- 1.3 visa kunskaper om sambandet mellan resultat, kassaflöde och finansiell ställning,
- 1.4 visa grundläggande kunskaper i räkenskapsanalys,

Färdigheter och förmågor

- 2.1 bokföra affärstransaktioner och sammanställa ett enkelt bokslut manuellt samt att i detta tillämpa nationell lagstiftning (civilrättslig och skatterättslig) på bokförings- och redovisningsområdet,
- 2.2 upprätta en enkel kassaflödesrapport,
- 2.3 kunna beräkna några inom räkenskapsanalysen vanligt förekommande nyckeltal samt

Värderingsförmåga och förhållningssätt

- 3.1 bedöma en organisations finansiella situation med stöd av redovisningsinformation.

Undervisningsformer

Undervisningen bedrivs på svenska, men undervisning på engelska kan förekomma.

Examinationsformer

Kursen examineras genom följande examinationsmoment:

Digital tentamen 1 (via lärplattform eller motsvarande) [begrepp]: genomförs individuellt

Lärandemål: 1.1

Högskolepoäng: 1,0

Betygsskala: U/G

Digital tentamen 2 (via lärplattform eller motsvarande) [kassaflöde]: genomförs individuellt

Lärandemål: 1.3 och 2.2

Högskolepoäng: 1,0

Betygsskala: U/G

Digital tentamen 3 (via lärplattform eller motsvarande) [räkenskapsanalys]: genomförs individuellt

Lärandemål: 1.4, 2.3 och 3.1

Högskolepoäng: 1,0

Betygsskala: U/G

Individuell skriftlig tentamen: genomförs individuellt

Lärandemål: 1.2 och 2.1

Högskolepoäng: 4,5

Betygsskala: U/G/VG

För betyget Godkänd (G) på hel kurs krävs godkänt på samtliga examinationsmoment. För betyget Väl godkänd (VG) på hel kurs krävs dessutom väl godkänt på individuell skriftlig tentamen.

Om studenten har ett beslut/rekommendation om särskilt pedagogiskt stöd från Högskolan i Borås på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att anpassa examinationen. Examinator har att utifrån kursplanens mål avgöra om examinationen kan anpassas i enlighet med beslutet/rekommendationen.

Studentens rättigheter och skyldigheter vid examination är enligt riktlinjer och regelverk vid Högskolan i Borås.

Kurslitteratur och övriga läromedel

Eriksson, G. & Johansson, P. (2015). Att förstå externredovisning - faktabok – Begrepp, samband, logik och teknik, senaste upplagan, Liber: Stockholm.

Eriksson, G. & Johansson, P. (2015). Att förstå externredovisning – övningsbok – Begrepp, samband, logik och teknik, senaste upplagan, Liber: Stockholm.

Kompendiematerial (övningar med facit) (250 sidor).

Ytterligare litteratur och undervisningsmaterial anges via lärplattformen (max 300 sidor).

Studentinflytande och utvärdering

Kursen utvärderas i enlighet med gällande riktlinjer för kursutvärderingar vid Högskolan i Borås, där studenternas synpunkter ska inhämtas. Kursutvärderingsrapporten publiceras och återkopplas till deltagande och blivande studenter i enlighet med ovan nämnda riktlinjer, och ligger till grund för framtida utveckling av kurser och utbildningsprogram.

Kursansvarig lärare ansvarar för att utvärdering enligt ovan genomförs

Övrigt

Kursen ges inom Kandidatprogrammet i offentlig förvaltning.